



GEMEINDE KAPPL

Gemeinde Kappl

Aktenzahl: A-2026-1341-00342
Datum: 10.06.2026

Kontaktdaten

SB: Marko Hellings
Abt: Amtsleitung
Tel: +43 5445 621014
Mail: gemeinde@kappl.gv.at

GEMEINDE KAPPL

STELLENAUSSCHREIBUNG

Kindergartenpädagogin / Kindergartenpädagoge mit Leitungsfunktion

Dienstbeginn: nach Vereinbarung bzw. ab dem Kindergartenjahr 2026/2027

Beschäftigungsausmaß: 37,50 Wochenstunden bzw. 93,75 % einer Vollbeschäftigung

WIR ERWARTEN VON UNSERER LEITUNG

- Abgeschlossene Ausbildung zur Kindergartenpädagogin/zum Kindergartenpädagogen
- Mindestens dreijährige Tätigkeit als pädagogische Fachkraft
- Bereitschaft zur Absolvierung eines Lehrgangs für Führungsmanagement in Kinderbetreuungseinrichtungen
- Freude an der Arbeit mit Kindern
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Verlässlichkeit und Teamfähigkeit
- Motivation und Offenheit zur Fortbildung

AUFGABENPROFIL

- Pädagogische, organisatorische und administrative Gesamtleitung des Kindergartens
- Sicherstellung und Weiterentwicklung der pädagogischen Qualität gemäß den gesetzlichen Vorgaben und dem pädagogischen Konzept
- Führung, Koordination und fachliche Begleitung des Kindergartenpersonals
- Dienst- und Urlaubsplanung sowie Organisation des Personaleinsatzes
- Verantwortung für die Aufnahme und Verwaltung der Kinder sowie die Führung der erforderlichen Dokumentationen
- Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Meldungen und Datenerfassungen, insbesondere über die Systeme KIBET und FRIDA

- Organisation und Koordination der Ferienbetreuung sowie allfälliger zusätzlicher Betreuungsangebote
- Zusammenarbeit mit Eltern, Schule, Behörden, Fachstellen und dem Kindergartenerhalter
- Planung und Durchführung von Elternabenden, Elterngesprächen und Informationsveranstaltungen
- Verantwortung für Budget, Materialbeschaffung und wirtschaftlichen Mitteleinsatz im Rahmen der Zuständigkeiten
- Organisation von Veranstaltungen, Projekten und Festen
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen, Sicherheits-, Hygiene- und Aufsichtspflichten
- Mitwirkung bei Personalangelegenheiten sowie bei der Weiterentwicklung der Kinderbetreuungseinrichtung
- Wahrnehmung der Gruppenführungsaufgaben im Ausmaß der zugeteilten Betreuungsstunden
- Verantwortung für die laufende Organisation und Weiterentwicklung des Kindergartenbetriebes einschließlich zukünftiger Betreuungsformen und Angebotsausweitungen
- Verantwortung für die Erstellung, Umsetzung, laufende Evaluierung und Weiterentwicklung des Kinderschutzkonzeptes

ENTLOHNUNG

Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes – G-VBG 2012, LGBL. Nr. 119/2011, in der jeweils geltenden Fassung, Entlohnungsschema VB, Entlohnungsgruppe ki2 (mit Ferien).

BEWERBUNGEN

Schriftliche Bewerbungen sind bis spätestens 03. Juli 2026, 12:00 Uhr, im Gemeindeamt Kappl bei Gemeindeamtsleiter Marko Hellings einzubringen.

BEIZULEGENDE UNTERLAGEN

- Lebenslauf mit Lichtbild
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Schulzeugnisse
- Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- bzw. Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)
- Polizeiliches Führungszeugnis

Bewerberinnen und Bewerber mit einschlägiger Berufserfahrung in der Kinderbetreuungseinrichtung der Gemeinde Kappl werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bürgermeister
Helmut Ladner