

Gemeindeverband Soziale Dienste „ST. JOSEF“ – Grins

STELLENAUSSCHREIBUNG

VerwaltungsmitarbeiterIn (w/m/d)

Der Gemeindeverband Soziale Dienste „St. Josef“ – Grins beschäftigt derzeit etwa 115 MitarbeiterInnen und ist für die mobile und stationäre Versorgung von betreuungs- und pflegebedürftigen Personen der Gemeinden See, Kappl, Ischgl, Galtür, Tobadill, Pians, Stanz und Grins zuständig.

Beschäftigungsausmaß: vorzugsweise Vollzeit (Karenzvertretung)

Dienstbeginn: nach Vereinbarung, wenn möglich Anfang Jänner 2023

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Klientenverwaltung (Stammdatenverwaltung, Aufnahme, Entlassung, etc.)
- Vorbereitende Arbeiten der Leistungsverrechnung, Finanzverwaltung und Personalverrechnung
- Anlaufstelle für unsere BewohnerInnen, deren Angehörigen sowie unseren MitarbeiterInnen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Vergleichbares
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office)
- Hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur konstruktiven Zusammenarbeit mit anderen Berufsgruppen

Unser Angebot:

- Geregelte Arbeitszeiten
- Laufende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Günstiges Mittagessen
- Gratisparkplatz

Entlohnung: nach dem G-VBG Tirol 2012, Entlohnungsgruppe d; Mindestgehalt: 2.248,30 €; Die tatsächliche Einstufung erfolgt unter Berücksichtigung der relevanten Vordienstzeiten.

Nähere Informationen bei

DSA Christoph Heumader MA unter 0699 168 467 40 oder auf unserer Website www.stjosef-grins.at.

Bei Interesse reichen Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis zum 18. November 2022** ein.

Gemeindeverband Soziale Dienste „St. Josef“ – Grins

6591 Grins, Grins 68 · Telefon 05442 68467 · Fax 05442 66679 33 · info@stjosef-grins.at · www.stjosef-grins.at
BANK: Raiffeisenbank Oberland-Reutte eGen · IBAN: AT57 3699 0000 0362 6157 · BIC: RBRTAT22 · UID: ATU 53391609



See



Kappl



Ischgl



Galtür



Grins



Stanz



Pians



Tobadill